

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УКС и МП администрации г. Кемерово
И.Н. Сагайдак
2017 г.



ОТЧЕТ
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2015 -2016 годы

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2015 год	2016 год
1	2	3	4
Раздел I "Общие сведения об учреждении"			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное автономное учреждение культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»	
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено Уставом)	МАУК «МИБС»	
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Российская Федерация, 650056 г. Кемерово, Кемеровская область, пр. Ленина, 135	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Павленко Татьяна Петровна, приказ управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово от 14.12.2010 № 22	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Муниципальное образование г. Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	л/с № 30396U74220 в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области БИК 043207001 Счет № 40701810800001000016 ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО Г. КЕМЕРОВО р/с 40603810225070004267 в Филиале № 5440 ВТБ24 (ПАО) г. Новосибирск БИК 045004751 к/с 30101810450040000751	
1.8.	Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	О.Ю. Карасева – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; Р.С. Гурьшева – заведующая библиотекой «Книгоград», заслуженный работник культуры РФ; Т.В. Кочкина – главный врач МБУЗ «ГБ №1», депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов; И.П. Пилко – проректор Кемеровского государственного	И.Н. Сагайдак – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; Р.С. Гурьшева – заведующая библиотекой «Книгоград», заслуженный работник культуры РФ; Г.Л. Забавин - депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов; Л.Г. Тараненко – заведующая кафедрой технологии документальных коммуникаций ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный

		университета культуры и искусств, профессор; И.А. Тюкавкина – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	институт культуры», кандидат педагогических наук, доцент. И.А. Тюкавкина – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (решение КУМИ администрации г. Кемерово № 3337 от 23.12.2016 г.)
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Обеспечение свободного и равного доступа граждан к информации, знаниям и культуре	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Основные цели - обеспечение свободного и равного доступа граждан к информации, знаниям и культуре; формирование информационных ресурсов (включая документные фонды); обеспечение использования информационных ресурсов; обеспечение сохранности информационных ресурсов; удовлетворение информационных запросов населения, учреждений и организаций; пропаганда основ информационной культуры, культуры чтения, развития интереса к книгам и другим документальным источникам различными формами и методами библиотечной работы.	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с Уставом	<p>Пополнение фондов по профилю комплектования путем подписки, купли-продажи, книгообмена, получения в дар и иными способами, не запрещенными действующим законодательством РФ;</p> <p>Обеспечение учета, хранения и использования фондов в соответствии с действующим законодательством РФ, стандартами и техническими условиями;</p> <p>Создание оптимальных условий для работы пользователей библиотек и сотрудников путем совершенствования информационных технологий, применения средств механизации и автоматизации библиотечно-библиографических процессов;</p> <p>Обеспечение обслуживания пользователей в соответствии с действующим законодательством РФ, осуществление научной обработки фондов и раскрытие их с помощью системы каталогов и карточек, электронных баз данных, библиографических изданий;</p> <p>Организация книжно-иллюстрированных выставок, литературных вечеров и встреч, конференций, семинаров, презентаций книг, показов произведений художников, демонстрация видеофильмов;</p> <p>Самостоятельно и совместно с другими учреждениями и организациями подготовка различных информационно-справочных изданий, в том числе на договорной основе;</p> <p>Самостоятельно и совместно с другими учреждениями и организациями осуществление прикладных исследований в области библиотековедения, библиографии, истории книги и краеведения, участие в научно-практических конференциях, чтениях по этим направлениям;</p> <p>Организация и проведение социологических и маркетинговых исследований в области чтения и информации, внедрение результатов исследований в практику работы;</p> <p>Осуществление рекламно-издательской деятельности и тиражирование собственной продукции.</p>	
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<ul style="list-style-type: none"> • Услуги справочно-информационного и библиографического обслуживания; • Услуги документного обслуживания; • Сервисные услуги; • Копировально-множительные услуги; • Культурно-досуговые услуги; • Услуги экспонирования; • Услуги аудио- и видеозаписи. 	
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X

1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	нет	нет
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	нет	нет
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение Комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 01.12.2010 № 2710	
1.12.4.	Иные разрешительные документы	нет	нет
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	275 - высшее образование – 86%; - среднее специальное – 13%; - среднее общее – 1%.	273 - высшее образование – 86%; - среднее специальное – 13%; - среднее общее – 1%.
1.13.1.2.	на конец отчетного	273 - высшее образование – 86%; - среднее специальное – 13%; - среднее общее – 1%.	273 - высшее образование – 84%; - среднее специальное – 14%; - среднее общее – 2%.
1.13.1.3.	причины изменений	С 02.02.2015 г. проведена оптимизация штатной численности. Выведено из штатного расписания 2 ставки: 1 ставка – главный библиотекарь; 1 ставка - секретарь. (Приказ УКС и МП № 112 от 30.01.2015 г.)	
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	266	259
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	22 863	22986
Раздел 2 "Результат деятельности учреждения"			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой(остаточной)стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года(в процентах)	Остаточная стоимость нефинансовых активов относительно 2014 года уменьшилась на 1,2 %. Балансовая стоимость нефинансовых активов относительно 2014 года увеличилась на 8,1 %	Остаточная стоимость нефинансовых активов относительно 2015 года уменьшилась на 1,8 %. Балансовая стоимость нефинансовых активов относительно 2015 года увеличилась на 3,0 %

2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	нет	нет
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, автономного учреждения в разрезе поступлений(выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах)с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, реальной к взысканию	<p>Кредиторская задолженность: Вид финансового обеспечения - субсидия на выполнение муниципального задания. 211 эк.ст. «Заработная плата» - 3 197 626 рублей. 212 эк.ст. «Иные выплаты» - 603 рубля. 213 эк.ст. «Начисления на оплату труда» - 1 565 568 рублей. Итого: 4763797 рублей. Кредиторская задолженность относительно 2014 года увеличились на 4559604рублей (2333,0 %).</p> <p>Дебиторская задолженность: 211 эк.ст. «Заработная плата» - 3 197 626 рублей. 212 эк.ст. «Иные выплаты» - 603 рубля. 213 эк.ст. «Начисления на оплату труда» - 1 565 568 рублей. Итого: 4763797 рублей. Дебиторская задолженность относительно 2015 года увеличились на 4559604 рублей (2333,0%).</p>	<p>Кредиторская задолженность: Вид финансового обеспечения - субсидия на выполнение муниципального задания. 211 эк.ст. «Заработная плата» - 3 950 035 рублей. 212 эк.ст. «Иные выплаты» - 626 рублей. 213 эк.ст. «Начисления на оплату труда» - 2 692 287 рублей. 223 эк.ст. «Коммунальные услуги» - 122 953 рублей. Итого: 5765901 рублей Кредиторская задолженность относительно 2015 года увеличились на 1002104 рублей (21,0%). Дебиторская задолженность: 211 эк.ст. «Заработная плата» - 3 950 035 рублей. 212 эк.ст. «Иные выплаты» - 626 рублей. 213 эк.ст. «Начисления на оплату труда» - 2 692 287 рублей. 223 эк.ст. «Коммунальные услуги» - 122 953 рублей. Итого: 5765901 рублей Дебиторская задолженность относительно 2015 года увеличились на 1002104 рублей (21,0%).</p>
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	Х	Х
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	<p>Введены новые услуги (Постановление администрации города Кемерово № 1009 от 27.04.2015 г.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Городской путеводитель» (1 запрос -20 руб.). 2.«Создание презентаций в формате Microsoft Office Power Point» (1 слайд простой уровень сложности – 10 руб., 1 слайд средний уровень сложности – 20 руб.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги справочно-информационного и библиографического обслуживания – 2 – 55 руб. 2. Услуги документного обслуживания – 1 – 35 руб. 3. Сервисные услуги – 2 – 120 руб. 4. Копировально-множительные услуги – 1 -270 руб. 5. Культурно-досуговые услуги – 30-200 руб. 6. Услуги экспонирования – 11 – 35 руб. 7. Услуги аудио- и видеозаписи – 2-150 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	278282	272705
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	143067	143218

2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами(работами), по видам услуг (работ)	нет	нет
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами(работами), по видам услуг (работ)	135215	129487
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	<ul style="list-style-type: none"> • Библиотечное обслуживание пользователей в соответствии с действующим законодательством; • Организация и проведение массовых мероприятий (книжно-иллюстративных выставок, литературных вечеров и встреч, конференций, семинаров, презентаций и т.д.); • Подготовка и распространение различных информационно-справочных изданий; • Оказание сервисных услуг. 	
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	нет	нет
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	<p>1. Услуги справочно-информационного и библиографического обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение фактографических справок, составление и редактирование библиографических списков, выполнение уточняющих справок – 17 руб.; - уроки информационной культуры – 6 руб.; - электронная доставка документов – 30 руб. <p>2. Услуги документного обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдача дубликата читательского билета, абонемент выходного дня, ночной абонемент, продление срока пользования изданием сверх установленной нормы – 7 руб.; - доставка книг из других библиотек – 24 руб. <p>3. Сервисные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набор и редактирование – 51 руб.; - сканирование – 16 руб.; - распечатка на черно-белом и цветном принтере текстов и графиков (формат А4, А3) – 22 руб.; - изготовление оригинал-макета – 12 руб.; -самостоятельная работа пользователя на компьютере – 30 руб.; - предоставление услуг факса, телефона – 9 руб.; - создание презентации – 15 руб.; - печать на дисках – 30 руб. <p>4. Копировально-множительные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ксерокопирование текста, графики – 5 руб.; - ламинирование – 25 руб.; - брошюровка (скрепление), переплет металбинт– 44 руб. <p>5. Культурно-досуговые услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение развлекательно-игровых программ, школьных мероприятий – 	<p>2. Услуги справочно-информационного и библиографического обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение фактографических справок, составление и редактирование библиографических списков, выполнение уточняющих справок – 17 руб.; - уроки информационной культуры – 6 руб.; - электронная доставка документов – 30 руб. <p>2. Услуги документного обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдача дубликата читательского билета, абонемент выходного дня, ночной абонемент, продление срока пользования изданием сверх установленной нормы – 7 руб.; - доставка книг из других библиотек – 24 руб. <p>3. Сервисные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набор и редактирование – 51 руб.; - сканирование – 16 руб.; - распечатка на черно-белом и цветном принтере текстов и графиков (формат А4, А3) – 22 руб.; - изготовление оригинал-макета – 12 руб.; -самостоятельная работа пользователя на компьютере – 30 руб.; - предоставление услуг факса, телефона – 9 руб.; - создание презентации – 15 руб.; - печать на дисках – 30 руб. <p>4. Копировально-множительные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ксерокопирование текста, графики – 5 руб.; - ламинирование – 25 руб.; - брошюровка (скрепление), переплет металбинт– 44 руб. <p>5. Культурно-досуговые услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение развлекательно-игровых программ, школьных

		115 руб.; - библионяня – 100 руб. 6. Услуги экспонирования – 22 руб. 7. Услуги аудио- и видеозаписи: - запись видеоматериала, оцифровка – 47 руб.; - подключение электронного оборудования к электросети библиотеки – 10 руб.	мероприятий – 115 руб.; - библионяня – 100 руб. 6. Услуги экспонирования – 22 руб. 7. Услуги аудио- и видеозаписи: - запись видеоматериала, оцифровка – 47 руб.; - подключение электронного оборудования к электросети библиотеки – 10 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	96489803	94530341
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	100 %	100 %
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	0	0
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	6198681	5697649
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	2243	13304
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Поступило доходов, всего: 107852677 в том числе: Субсидия на выполнение муниципального задания- 101653996; Поступления от оказания учреждением услуг на платной основе- 3167201; Поступления от приносящей доход деятельности- 3031480, в том числе: Арендная плата- 42571; Возмещение коммунальных услуг- 12648; Иные поступления- 70640. Целевые поступления денежных средств на реализацию социально-значимых проектов- 2905621, в том числе: «Скорая помощь» -546071; «Библиотека как демократический и	Поступило доходов, всего: 101150451, в том числе: Субсидия на выполнение муниципального задания – 95452802; Поступления от оказания учреждением услуг на платной основе – 3021860; Поступления от приносящей доход деятельности – 2675789, в том числе: Арендная плата – 43006; Возмещение коммунальных услуг – 12743; Иные поступления – 50040; Целевые поступления денежных средств на реализацию социально-значимого проектов -2570000, в том числе:

		общедоступный центр формирования информационной культуры личности» -1300000; «Звезда читает сказку» - 829550; «Через пустыню отрочества» - 230000.	«Библиотека как демократический и общедоступный центр формирования информационной культуры личности» - 1800000; «Новая роль библиотек в образовании» - 770000.
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Выплаты всего: 107852677 в том числе: Заработная плата -67182029; Прочие выплаты- 8303; Начисления на оплату труда- 20198051; Услуги связи- 504902; Транспортные расходы- 61772; Коммунальные расходы -3118895; Арендная плата - 466853; Услуги по содержанию имущества - 2 590673; Прочие услуги - 4 411869; Прочие расходы - 238253; Налог на имущество- 324647; Увеличение стоимости основных средств - 6 115334; Увеличение стоимости материальных запасов- 2631096	Выплаты всего – 101150451, в том числе: Заработная плата – 66959636; Прочие выплаты – 87603; Начисления на оплату труда – 20136523; Услуги связи – 477174; Транспортные расходы – 97960; Коммунальные расходы – 3 170676; Арендная плата – 382596; Услуги по содержанию имущества – 2129216; Прочие услуги – 2711112; Прочие расходы – 279488; Налог на имущество – 322641; Уплата прочих налогов, сборов – 5036; Уплата иных платежей – 50000 Увеличение стоимости основных средств – 2803411; Увеличение стоимости материальных запасов – 1 537379
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за "автономным учреждением"			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	75550010	81637371
3.1.2.	на конец отчетного периода	81637371	84121535
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	75550010	81637371
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	81637371	84121535
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	32073852	32073852
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	32 073852	32073852
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Машины и оборудование; производственный и хозяйственный инвентарь; транспортные средства; прочее - 682 ед.	Машины и оборудование; производственный и хозяйственный инвентарь; транспортные средства; прочее - 682 ед.
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо	X	X

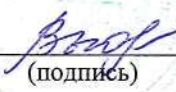
	ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения		
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	9516433	9516433
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	9516433	9516433
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	2923909	4046923
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	0	0
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	20	20
3.5.2.	на конец отчетного периода	20	20
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	6877,8 кв.м.	6877,8 кв.м.
3.6.2.	на конец отчетного периода	6877,8 кв.м.	6877,8 кв.м.
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	10,8 кв.м.	10,8 кв.м.
3.7.2.	на конец отчетного периода	10,8 кв.м.	10,8 кв.м.
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	18222906	22434051
3.8.2.	на конец отчетного периода	22434051	25363486

Руководитель


(подпись)

Т.П.Павленко
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер


(подпись)

Т.Н. Вьюнова
(расшифровка подписи)

Исполнитель

ведущий экономист Штэпа Е.А 51-72-22

(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

" 16 " мая 2017 г.

Отчет рассмотрен и утвержден Наблюдательным советом (протокол от 10.05.2017 г. N 56)